

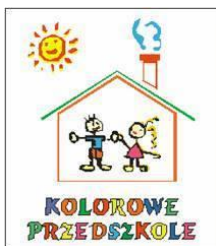
Przedszkole nr 86 w Gdańsku

adres ul. Dywizjonu 303 27, 80-462 Gdańsk  
tel. 58 5573235

e-mail: sekretariat@p86.edu.gdansk.pl, a.krause@p86.edu.gdansk.pl  
www.p86.edu.gdansk.pl

## **REGULAMIN ODBIORU DZIECKA Z PRZEDSZKOŁA NR 86 w GDAŃSKU PRZEZ OSOBE UPOWAŻNIONĄ**

1. Osobami uprawnionymi do odbioru dziecka z Przedszkola są rodzice i opiekuni prawni dziecka, a także osoby upoważnione przez rodziców lub opiekunów prawnych dziecka.
2. Regulamin określa zasady upoważniania osób nie będących rodzicem lub opiekunem prawnym dziecka, do odbioru go z Przedszkola oraz procedury odbioru dziecka.
3. Rodzic lub opiekun prawny dziecka może upoważnić inne osoby, do odebrania dziecka z Przedszkola, poprzez wypełnienie upoważnienia stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu.
4. Rodzic lub opiekun prawny w dowolnym momencie może zaktualizować listę osób upoważnionych do odbioru dziecka, na nowo wypełniając upoważnienie z załącznika nr 1. W takim wypadku nowe upoważnienie zastępuje stare i unieważnia dotychczasowe upoważnienia.
5. Osoba uprawniona do odbioru dziecka jest zobowiązana odebrać je przed zamknięciem placówki, tzn. przed godziną 17.
6. Pracownik Przedszkola odmawia możliwości odebrania dziecka osobie, która:
  - 6.1. Odmówi weryfikacji tożsamości poprzez podanie danych w zakresie imienia i nazwiska oraz okazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość; lub
  - 6.2. Nie jest uprawniona do odbioru dziecka.
7. Upoważnienie obowiązuje do końca roku szkolnego 2022/2023 bądź do dnia zmiany dokonanej przez rodzica/ opiekuna prawnego dziecka.
8. Osoba nadająca upoważnienie przekazuje osobom upoważnionym informację o przetwarzaniu ich danych przez Przedszkole, stanowiącą załącznik nr 2 do Regulaminu, która umieszczona jest na tablicy ogłoszeń na terenie Przedszkola oraz na stronie Przedszkola, pod adresem p86.edu.gdansk.pl



Przedszkole nr 86 w Gdańsku

adres ul. Dywizjonu 303 27, 80-462 Gdańsk  
tel. 58 5573235

e-mail: sekretariat@p86.edu.gdansk.pl, a.krause@p86.edu.gdansk.pl  
www.p86.edu.gdansk.pl

**UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA Z PRZEDSZKOLA NR 86 W GDAŃSKU  
W ROKU SZKOLNYM 2022/20223**

Imię i nazwisko dziecka: .....

Rok urodzenia .....

Upoważniam do obioru mojego dziecka z Przedszkola następujące osoby:

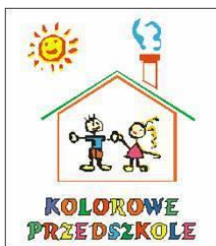
Imię i nazwisko	Seria i numer dokumentu tożsamości	Telefon kontaktowy

Jednocześnie oświadczam, że:

- wskazane osoby zapewnią dziecku bezpieczeństwo w drodze z Przedszkola do domu,
- biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazane powyżej, upoważnione przeze mnie osoby,
- wiem, że każda zmiana osób upoważnionych do odbioru dziecka wymaga odrębnego pisemnego upoważnienia,
- w przypadku niedotrzymania formalności związanych z upoważnieniem lub weryfikacją tożsamości poprzez okazanie dokumentu tożsamości osoby upoważnionej, przyjmuję do wiadomości, iż odbiór dziecka przez osobę postronną będzie niemożliwy.
- zapoznałem/łam się z regulaminem odbioru dzieci przez osoby upoważnione (UWAGA, należy wpisać dokładnie taką nazwę regulaminu jaka występuje oficjalnie w placówce)

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego dziecka: .....

Data ..... Podpis .....



## Przedszkole nr 86 w Gdańsku

adres ul. Dywizjonu 303 27, 80-462 Gdańsk  
tel. 58 5573235

e-mail: sekretariat@p86.edu.gdansk.pl, a.krause@p86.edu.gdansk.pl  
www.p86.edu.gdansk.pl

### **Klauzula informacyjna dla osób upoważnionych do odbioru dziecka z Przedszkola nr 86 w Gdańsku**

**Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia 2016/679 (RODO), informujemy, iż:**

1. Administratorem Pani/a danych osobowych jest Przedszkole nr 86 w Gdańsku, ul. Dywizjonu 303 27, 80-462 Gdańsk. Przedstawicielem Administratora jest Dyrektor Przedszkola, p. Anna Krause, kontakt: a.krause@p86.edu.gdansk.pl
2. Administrator wyznaczył inspektora, z którym można się skontaktować w celu uzyskania informacji o przetwarzaniu danych oraz skorzystania z praw przysługujących na mocy przepisów RODO - kontakt: iod@rodo-edu.pl
3. Pani/a dane osobowe będą przetwarzane w związku z upoważnieniem do odbioru dziecka z Przedszkola przez jego rodzica lub opiekuna prawnego, w związku z obowiązkiem Przedszkola zapewnienia bezpiecznego powrotu dziecka z Przedszkola, zgodnie z przepisami prawa oświatowego (tzn. art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
5. Odbiorcami Pani/a danych osobowych będą podmioty upoważnione do tego na podstawie przepisów prawa.
6. Dane będą przechowywane przez okres trwania roku szkolnego 2022/2023.
7. Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
8. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi na sposób przetwarzania przez administratora do Prezesa UODO (uodo.gov.pl).
9. Przetwarzanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do umożliwienia Pani/u odbiór dziecka z Przedszkola.
10. Pani/a dane nie będą udostępnione do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
11. Pani/a dane nie będą podlegały profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.